

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

Spis treści:

<i>Dział I. Przepisy ogólne</i>	3
Rozdział 1. Przedmiot regulacji	3
Rozdział 2. Zasady udzielania zamówień	4
<i>Dział II. Postępowanie o udzielenie zamówienia</i>	5
Rozdział 1. Zamawiający i Oferenci	5
Rozdział 2. Komisja przetargowa	7
Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia	8
Rozdział 4. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)	8
Rozdział 5. Przebieg postępowania	9
Rozdział 6. Tryby udzielania zamówień	9
Podrozdział 1. Przetarg nieograniczony	9
Podrozdział 2. Negocjacje bez ogłoszenia	11
Podrozdział 3. Zapytanie o cenę	11
Podrozdział 4. Zamówienie z wolnej ręki	11
Podrozdział 5. Rozpoznanie rynku	12
Rozdział 7. Wybór najkorzystniejszej oferty	12
Podrozdział 1. Postanowienia ogólne	12
Podrozdział 2. Otwarcie i ocena ofert	13
Podrozdział 3. Unieważnienie postępowania	15
Rozdział 8. Dokumentowanie postępowań	16
<i>Dział III. Umowy w sprawach zamówień</i>	16
Rozdział 1. Postanowienia ogólne	16
Rozdział 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	16
Rozdział 3. Odstąpienie od umowy	18
<i>Dział IV. Środki Ochrony Prawnej – Skarga</i>	18
<i>Dział V. Przepisy końcowe</i>	19

Regulamin udzielania zamówień w Górzów Wagony Sp. z o.o.

Dział I. Przepisy ogólne

Rozdział 1. Przedmiot regulacji

§ 1

1. Regulamin udzielania zamówień, zwany dalej „Regulaminem”, stosuje się do udzielanych przez Spółkę, w której PKP CARGO S.A. posiada 100% udziałów w kapitale zakładowym, zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, zwane dalej „zamówieniami” do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Regulamin określa zasady, formy i tryb udzielania zamówień, a także tryb rozpatrywania skarg złożonych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 2

Ilekrót w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach;
- 2) **cenie netto oferty** – należy przez to rozumieć cenę, o której mowa w punkcie 1, pomniejszoną o podatek od towarów i usług (VAT);
- 3) **dostawach** – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży oraz dostawy;
- 4) **robotach budowlanych** – należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
- 5) **usługach** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;
- 6) **Spółce** – należy przez to rozumieć Spółkę, w której PKP CARGO S.A. posiada 100% udziałów w kapitale zakładowym;
- 7) **Umowach w sprawie zamówień** – należy przez to rozumieć zawierane przez Zamawiającego umowy, aneksy do umów, porozumienia, zamówienia i inne dokumenty w formie pisemnej, w wyniku których następuje zaciągnięcie przez Spółkę zobowiązań na wykonanie usług, dostaw lub robót budowlanych na rzecz Spółki;
- 8) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Spółkę, w której PKP CARGO S.A. posiada 100% udziałów w kapitale zakładowym;
- 9) **Oferent** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia; złożyła ofertę; nie został wykluczony z postępowania; jej oferta nie została odrzucona;
- 10) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- 11) **Podwykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, realizującą na zlecenie Wykonawcy część zamówienia;
- 12) **ofercie częściowej** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia;
- 13) **ofercie wariantowej** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia;
- 14) **wartości zamówienia** – należy przez to rozumieć wartość szacunkową zamówienia z podatkiem od towarów i usług (VAT), ustaloną przez Zamawiającego z należytą starannością;
- 15) **stronie internetowej Zamawiającego** – należy przez to rozumieć ogólnie dostępną stronę internetową Zamawiającego;
- 16) **specyfikacji warunków zamówienia** – należy przez to rozumieć dokument zawierający podstawowe informacje o Zamawiającym, zamówieniu, wymaganiach Zamawiającego w stosunku do realizacji zamówienia, sposobie przygotowania oraz dacie złożenia i otwarcia ofert, kryteriach oceny ofert, sposobie przeprowadzenia postępowania i innych wymaganiach Zamawiającego;

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

17) **terminach** – oblicza się na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

Rozdział 2. Zasady udzielania zamówień

§ 3

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Oferentów.
2. Zamówienia udziela się Oferentowi, który został wybrany na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4

1. Zamówienia udziela się, po przeprowadzeniu jedno lub wieloetapowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamówienia udziela się w trybie:
 - 1) przetargu nieograniczonego,
 - 2) negocjacji bez ogłoszenia,
 - 3) zapytania o cenę,
 - 4) z wolnej ręki,
 - 5) rozpoznania rynku.

§ 5

1. Dla trybów określonych § 4 ust. 2 pkt. 1 ÷ 3, Zamawiający może zastosować dalsze etapy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Drugi etap postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może przeprowadzić w trybie negocjacji z Oferentami zakwalifikowanymi na krótką listę.
2. Na krótką listę Zamawiający kwalifikuje Oferentów, którzy kolejno złożyli najkorzystniejsze oferty, w liczbie określonej przez Zamawiającego, nie mniejszej jednak niż dwóch.
3. Trzeci etap postępowania o udzielenie zamówienia to udzielenie wyłączności do dalszych negocjacji Oferentowi, który w negocjacjach w drugim etapie złożył najkorzystniejszą ofertę.
4. Z Oferentami zakwalifikowanymi na krótką listę i z Oferentem, któremu udzielono wyłączności do dalszych negocjacji, Zamawiający przeprowadza negocjacje w zakresie warunków, które zostały zaoferowane przez Oferenta, a które podlegają ocenie wg przyjętych kryteriów oceny ofert. Sposób przeprowadzenia i zakres negocjacji oraz ilość etapów, Zamawiający każdorazowo określi w specyfikacji warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji.
5. Oferent zakwalifikowany do kolejnych etapów postępowania nie może złożyć oferty mniej korzystnej od oferty złożonej w poprzednim etapie.

§ 6

1. Termin kolejnego etapu postępowania wyznacza Zamawiający.
2. Bieg terminu związania ofertą złożoną przez Oferenta nie zakwalifikowanego do dalszego etapu postępowania, nie ulega przerwaniu.
3. Bieg terminu związania ofertą, Oferenta zakwalifikowanego do dalszego etapu postępowania, złożoną w danym etapie, biegnie od początku.

§ 7

1. Oferty są jawne dla Oferentów, którzy złożyli oferty od chwili ich otwarcia, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 6 oraz § 45 ust. 3.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Oferent nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 42 ust. 3.
3. Udostępnienie ofert innych Oferentów odbywa się na pisemny wniosek Oferenta. Oferty udostępnia się do wglądu w obecności członka Komisji Przetargowej, oferent nie może powielać, fotografować, skanować ofert innych Oferentów.

§ 8

Regulamin udzielania zamówień w Górzów Wagony Sp. z o.o.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Dział II. Postępowanie o udzielenie zamówienia

Rozdział 1. Zamawiający i Oferenci

§ 9

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy niniejszego Regulaminu.

§ 10

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli akty prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisu § 12;
 - 5) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 6) pozyskali specyfikację warunków zamówienia lub zaproszenie do udziału w postępowaniu w sposób określony w Regulaminie.
2. Wyłączeniu z postępowania po stronie Zamawiającego podlegają osoby wykonujące czynności w postępowaniu, które:
 - 1) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;
 - 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Oferentem lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem Oferentów, których udziały lub akcje posiada PKP CARGO S.A. oraz Oferentów, których 100% udziałów lub akcji posiada PKP S.A.;
 - 4) pozostają z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
 - 5) zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 11

1. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia o ile taką możliwość Zamawiający przewidział w SWZ.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Oferenci przedstawiają wraz z ofertą umowę regulującą zasady współpracy między nimi, oraz ustanawiają pełnomocnika lub pełnomocników do reprezentowania Oferentów, jako podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

§ 12

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający ma prawo wykluczyć Oferentów:

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

- 1) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) których oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze, a z którymi nie doszło do zawarcia umowy z przyczyn leżących po ich stronie w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 3) wobec których Zamawiający odstąpił od umowy, lub którym wypowiedział umowę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli to odstąpienie lub wypowiedzenie nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:
- 1) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 2) Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 10 ust. 1;
 - 4) Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy nie przedstawili w ofercie umowy regulującej umowę współpracy między nimi;
 - 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

- inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
3. Wszczęcie postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w ust. 2 pkt. 6 ÷ 9, stanowi podstawę wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Oferentów, którzy:
- 1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, jeśli były wymagane przez Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień § 13 ust. 2, lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem § 14.
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
5. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Oferenta, podając uzasadnienie wykluczenia.
6. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Oferent wykluczony przestaje być Oferentem w rozumieniu Regulaminu - od momentu wykluczenia - bez prawa do informacji dotyczącej dalszej części postępowania, w tym w szczególności wglądu do ofert oraz o wynikach postępowania.

§ 13

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać od Oferentów oświadczeń i dokumentów, które uzna za niezbędne do przeprowadzenia postępowania, wskazanych w ogłoszeniu i/lub specyfikacji warunków zamówienia i/lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu lub do składania ofert, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od Oferentów dołączenia do oferty jedynie oświadczeń, wówczas ma prawo żądania od Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wskazanych w ogłoszeniu i/lub specyfikacji warunków zamówienia i/lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu lub do składania ofert – w terminie 5 dni od daty ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

§ 14

1. Zamawiający działając w interesie Spółki może wezwać Oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i/lub dokumentów, o których mowa w §13, lub jeżeli złożone oświadczenia i/lub dokumenty zawierały błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie.
2. Dokumenty, o których mowa w ust 1, muszą być ważne na dzień ich uzupełnienia.
3. Nie wzywa się Oferentów do uzupełnień oświadczeń i/lub dokumentów, jeżeli mimo ich uzupełnienia zachodzą przesłanki konieczne do unieważnienia postępowania.

§ 15

Zamawiający określi formę przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji w ogłoszeniu lub/i w specyfikacji warunków zamówienia i/lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu lub do składania ofert.

Rozdział 2. Komisja przetargowa

§ 16

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

W celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania Zamawiający powołuje komisję do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zwaną dalej „komisją przetargową”.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

§ 17

1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
2. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.
3. Nie stanowi utrudnienia uczciwej konkurencji określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, jeżeli ze względów technologicznych, ekonomicznych lub organizacyjnych, zachodzi konieczność zachowania norm, parametrów lub standardów jakimi charakteryzują się posiadane przez Zamawiającego wyroby, technologie i usługi, lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów.
4. Nie stanowi utrudnienia uczciwej konkurencji niedopuszczenie przez Zamawiającego wyrobów, technologii i usług, których zastosowanie u Zamawiającego w ostatnich 2 latach przed wszczęciem postępowania, nie spełniło wymagań jakościowych i technologicznych.

Rozdział 4. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)

§ 18

1. Podstawowe informacje o Zamawiającym, zamówieniu, wymaganiach Zamawiającego w stosunku do: Oferentów, realizacji zamówienia, sposobu przygotowania oraz daty złożenia i otwarcia ofert, kryteriów oceny ofert, sposobu przeprowadzenia i zasad kwalifikacji do kolejnych etapów postępowania, Zamawiający zamieszcza w specyfikacji warunków zamówienia.
2. W postępowaniach prowadzonych w trybach określonych § 4 ust. 2 pkt. 4 i pkt. 5 przepisów dotyczących specyfikacji warunków zamówienia nie stosuje się.
3. Zamawiający może określić w specyfikacji warunków zamówienia, która część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.
4. Jeżeli Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez Podwykonawców – może żądać wskazania przez Oferenta, którą część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem pełnej nazwy i siedziby Podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy o jego gotowości udostępnienia potencjału technicznego i/lub kadrowego.
5. Według wyboru Zamawiającego specyfikację warunków zamówienia udostępnia się Oferentom odpłatnie lub nieodpłatnie. W przypadku odpłatnego udostępnienia specyfikacji warunków zamówienia jej cenę określa Zamawiający.
6. Cenę i formę udostępnienia specyfikacji warunków zamówienia, Zamawiający określi w ogłoszeniu o udzieleniu zamówienia.

§ 19

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia w terminie nie krótszym niż 6 dni przed dniem składania ofert. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi. Zamawiający przekazuje wyjaśnienia wszystkim Oferentom, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia, lub/i zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej.
2. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Oferentom, którym

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

przekazano specyfikację warunków zamówienia, lub/i zamieszcza informację na stronie internetowej.

3. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia, lub/i zamieszcza modyfikację na stronie internetowej.
4. Jeśli wprowadzenie w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji warunków zamówienia lub udzielenia wyjaśnień do treści specyfikacji warunków zamówienia będzie wymagać dodatkowego czasu, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert także na wniosek Oferenta, który z przyczyn od niego niezależnych nie może złożyć oferty w wyznaczonym terminie.
6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
7. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadamia natychmiast wszystkich Oferentów, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia, lub/i zamieszcza informację o zmianie terminu składania ofert na stronie internetowej.

Rozdział 5. Przebieg postępowania

§ 20

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadza się w oparciu o postanowienia Regulaminu i specyfikacji warunków zamówienia.

§ 21

1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, Zamawiający może:
 - 1) unieważnić postępowanie w oparciu o postanowienia § 50 ust. 1 pkt. 2, lub
 - 2) ograniczyć wielkość zamówienia, lub
 - 3) podwyższyć kwotę, którą miał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Decyzja o wyborze sposobu postępowania w przypadku wymienionym w ust. 1 należy do Zamawiającego i nie podlega zaskarżeniu.

Rozdział 6. Tryby udzielania zamówień

Podrozdział 1. Przetarg nieograniczony

§ 22

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Oferenci.

§ 23

Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na swojej stronie internetowej oraz stronie internetowej PKP CARGO S.A. Zamawiający może zamieścić dodatkowo ogłoszenie w prasie.

§ 24

1. Zamawiający przekazuje Oferentowi specyfikację warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie, chyba że specyfikacja została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

2. Wyznaczony przez Zamawiającego termin składania ofert nie powinien być krótszy niż 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia.
3. Jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, Zamawiający może wyznaczyć krótszy termin składania ofert, jednak nie krótszy niż 5 dni.

§ 25

Oferent składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli Zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również te dokumenty.

§ 26

1. Oferent przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości ustalonej przez Zamawiającego, na zasadach i warunkach określonych w ogłoszeniu lub specyfikacji warunków zamówienia, o ile Zamawiający wprowadzi obowiązek wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, określa kwotę wadium dla każdej z części, lub dla określonych grup części zamówienia.
4. Według wyboru Zamawiającego wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na nieoprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na przelewie winien być umieszczony numer sprawy, podany w specyfikacji warunków zamówienia. Nie umieszczenie numeru sprawy na przelewie bankowym lub wpłata wadium na inny nr rachunku bankowego, może skutkować wykluczeniem Oferenta z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o postanowienia § 12 ust. 4 pkt. 4.

§ 27

1. Zamawiający zwraca wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy, w przypadku, gdy jest ono wymagane;
 - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a skargi zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Zamawiający zwraca wadium Oferentowi:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona.
3. Złożenie przez Oferenta, którego oferta została odrzucona, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Oferenta prawa do wniesienia skargi.
4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu w ciągu 14 dni od momentu zaistnienia okoliczności, o których mowa odpowiednio w ust. 1 lub ust. 2.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - 1) nie dostarczył dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymogiem określonym w § 13 ust.2;
 - 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub ustalonych w wyniku negocjacji;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
6. Zatrzymanie wadium przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 5 oznacza przepadek wadium na rzecz Zamawiającego.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

Podrozdział 2. Negocjacje bez ogłoszenia

§ 28

1. Negocjacje bez ogłoszenia to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający prowadzi negocjacje w celu doprecyzowania przedmiotu zamówienia i określenia warunków umowy w sprawie zamówienia z wybranymi przez siebie Oferentami, a następnie zaprasza ich do składania ofert.
2. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie negocjacji bez ogłoszenia, przekazując wybranym przez siebie Oferentom zaproszenie do negocjacji.
3. Zamawiający zaprasza do negocjacji Oferentów w liczbie nie mniejszej niż 3, a jeśli ze względu na specyfikę zamówienia liczba Oferentów mogących je wykonać jest mniejsza, w liczbie nie mniejszej niż 2.

§ 29

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert Oferentów, z którymi prowadził negocjacje.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert, który nie powinien być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert.
3. Zapraszając do składania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wniesienia wadium.
4. Wraz z zaproszeniem do składania ofert Zamawiający przekazuje specyfikację warunków zamówienia.

Podrozdział 3. Zapytanie o cenę

§ 30

Zapytanie o cenę to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający kieruje pytanie o cenę do wybranych przez siebie Oferentów i zaprasza ich do składania ofert, przekazując wraz z zaproszeniem specyfikację warunków zamówienia.

§ 31

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie zapytania o cenę, zapraszając do składania ofert taką liczbę Oferentów, która zapewni wybór najkorzystniejszej oferty, jednak nie mniej niż 5.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach liczba Oferentów zaproszonych do składania ofert w trybie zapytania o cenę może być mniejsza, jednak nie mniejsza niż 2.
3. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert.
4. Jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, Zamawiający może wyznaczyć krótszy termin składania ofert, jednak nie krótszy niż 3 dni.
5. Zapraszając do składania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wniesienia wadium.

§ 32

Każdy z Oferentów może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić, chyba, że Zamawiający zastosuje etapy w postępowaniu określone w § 5.

§ 33

Do zapytania o cenę przepisy § 25 stosuje się odpowiednio.

Podrozdział 4. Zamówienie z wolnej ręki

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

§ 34

Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym Oferentem.

§ 35

Po otrzymaniu oferty Zamawiający zaprasza Oferenta do negocjacji, w trakcie których ustala ostateczną cenę i warunki wykonania zamówienia oraz treść umowy o udzielenie zamówienia.

§ 36

1. Najpóźniej w chwili zawarcia umowy Oferent składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub w zależności od żądania Zamawiającego, również dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
2. Do zamówień udzielanych w trybie z wolnej ręki nie stosuje się postanowień § 55.

Podrozdział 5. Rozpoznanie rynku

§ 37

1. Rozpoznanie rynku to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający:
 - 1) kieruje pytanie o cenę poprzez zapytanie faxem/mailem do takiej liczby Oferentów, która zapewnia wybór najkorzystniejszej oferty, konkurencję i sprawny przebieg postępowania, nie mniejszej niż 2;
 - 2) porównuje ceny w sklepach internetowych lub aukcjach internetowych w liczbie nie mniejszej niż 3.
2. Zamawiający wyznacza termin odpowiedzi na pytanie o cenę z uwzględnieniem czasu niezbędnego na złożenie oferty z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 1 dzień od dnia przekazania zapytania.
3. Jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, Zamawiający może wyznaczyć krótszy termin złożenia oferty tj. w tym samym dniu co przekazanie zapytania.
4. Zaproponowana cena określona w przesłanej odpowiedzi podlega negocjacjom. Zamawiający udziela zamówienia Oferentowi, który zaoferował najniższą cenę przy najkorzystniejszym terminie dostawy.

Rozdział 7. Wybór najkorzystniejszej oferty

Podrozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 38

1. Oferent w postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę, z wyłączeniem postępowań, dla których zostały zastosowane dalsze etapy.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo, za zgodą Zamawiającego, w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.
4. Dla etapów postępowania, określonych w § 5 ust. 2 i ust. 4, ofertą jest podpisany przez Oferenta protokół z negocjacji, z uwzględnieniem pozostałych warunków zamówienia zgodnie z ofertą złożoną przez Oferenta we wcześniejszych etapach.

§ 39

1. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej, jeżeli cena nie jest jedynym kryterium wyboru.
2. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Oferent może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, chyba, że Zamawiający określi maksymalną lub minimalną liczbę części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć dany Oferent.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

§ 40

1. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

§ 41

1. Oferent jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji warunków zamówienia. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
2. Zgoda Oferenta na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się następnego dnia po otwarciu ofert. W przypadku zastosowania dalszych etapów, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się na nowo następnego dnia po dniu, w którym odbyły się negocjacje, lub w którym podpisano protokół z negocjacji.

Podrozdział 2. Otwarcie i ocena ofert

§ 42

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Oferenci, którzy złożyli oferty mogą być obecni przy otwarciu ofert, a ich udostępnienie jest możliwe w trybie określonym w § 7 ust. 3, po otwarciu ofert.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Oferentów, a także warunki zawarte w ofercie, które podlegają ocenie przez Zamawiającego na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.
4. Informacje, o których mowa w ust. 3, przekazuje się na pisemny wniosek Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, a którzy złożyli ofertę.

§ 43

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający może żądać od Oferentów uzupełnienia oferty, z wyłączeniem tych elementów oferty, które mają wpływ na ocenę oferty na podstawie przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny ofert.

§ 44

1. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

- 3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe;
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o poprawieniu omyłek, o których mowa w niniejszym paragrafie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.

§ 45

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Regulaminem;
 - 2) jej treść nie odpowiada wymaganiom wynikającym z treści specyfikacji warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia jeżeli w ocenie Zamawiającego wykonanie zamówienia nie będzie możliwe zgodnie z założonymi standardami;
 - 5) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których w ocenie Zamawiającego nie można poprawić;
 - 7) Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, lub innej omyłki w tekście oferty;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu ofert Oferentów, których oferty zostały odrzucone, jednocześnie wskazując powody odrzucenia.
3. Oferent, którego oferta została odrzucona przestaje być Oferentem w rozumieniu Regulaminu – od momentu odrzucenia oferty - bez prawa do informacji dotyczącej postępowania, w tym w szczególności wglądu do ofert oraz o wynikach postępowania.

§ 46

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§ 47

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert.
2. Kryteriami oceny ofert są cena albo cena i inne kryteria dotyczące przedmiotu zamówienia i właściwości Oferenta, w szczególności: termin realizacji, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis, warunki gwarancji, doświadczenie, wiarygodność ekonomiczna.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzyma wyższą ilość punktów w kryterium oceny posiadającym większe znaczenie. Jeżeli ilość punktów w kryterium posiadającym większe znaczenie jest jednakowa, to Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

§ 48

O wyborze oferty lub zakwalifikowaniu do kolejnego etapu postępowania, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferentów, z wyłączeniem Oferentów wykluczonych oraz Oferentów, których oferty zostały odrzucone, podając cenę lub ocenę oferty wybranej/ofert zakwalifikowanych do kolejnego etapu postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 49

Zamawiający zwraca Oferentom, których oferty nie zostały wybrane, na ich pisemny wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe itp.

Podrozdział 3. Unieważnienie postępowania

§ 50

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust 2;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie skorzystał z prawa, o którym mowa w § 21 ust. 1 pkt. 2 i 3;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego – czego nie można było wcześniej przewidzieć, lub właściwe organy Zamawiającego albo inne organy zewnętrzne nie wyrażą zgody na zaciągnięcie zobowiązania w przedmiotowym postępowaniu;
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 5) zaistniał ważny interes Zamawiającego;
 - 6) nie została złożona żadna oferta;
 - 7) wszystkie oferty podlegają odrzuceniu;
 - 8) w postępowaniu prowadzonym w trybie z wolnej ręki nie doszło do zawarcia umowy.
2. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie innym niż tryb z wolnej ręki, wpłynęła tylko jedna ważna oferta, Zamawiający może:
 - 1) unieważnić postępowanie;
 - 2) kontynuować postępowanie poprzez negocjacje z Oferentem, który tą ofertę złożył.
3. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w danej części, przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
4. Informację o unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Oferentom, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagoni Sp. z o.o.

5. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2, ważność zachowują złożone przez Oferenta oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, jak również wniesione wadium oraz oferta (jeżeli była złożona), która staje się ofertą wstępną.
6. Z tytułu unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Rozdział 8. Dokumentowanie postępowań

§ 51

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół nie jest jawny dla Oferentów.

Dział III. Umowy w sprawach zamówień

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 54

1. Do umów w sprawach zamówień, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

§ 55

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w § 50 ust 1.
3. Zatwierdzenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia (protokołu) oraz zakończenie postępowań związanych ze skargami, są warunkami koniecznymi do udzielenia zamówienia, a tym samym podpisania umowy.

§ 56

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Oferent wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie powinny dotyczyć zobowiązań Oferenta zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

Rozdział 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 57

Regulamin udzielania zamówień w Górzów Wagony Sp. z o.o.

1. Zawierając umowę, Zamawiający może żądać zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawieranej w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, ustala Zamawiający.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może składać się z jednej, dwóch lub większej ilości odrębnych zabezpieczeń, w tym na przykład:
 - 1) części 1 - zabezpieczenia terminowego wykonania umowy, oraz
 - 2) części 2 – zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i innych, wynikających z umowy.

§ 58

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny brutto podanej w ofercie lub maksymalnej wartości brutto zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Zamawiającego w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – w postaci jednorazowej wpłaty przed zawarciem umowy, lub przekształceniu wadium wniesionego w pieniądzu i dopłatę brakującej kwoty;
 - 2) gwarancjach bankowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą „na pierwsze żądanie”;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych - nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą „na pierwsze żądanie”;
 - 4) w innej formie, o ile Zamawiający określił ją w ogłoszeniu o zamówieniu lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu, zaproszeniu do składania ofert lub specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust 2 pkt. 2 i pkt. 3 Oferent zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 14 dni od zawarcia umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy z zastrzeżeniem ust 4.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zabezpieczenie, o którym mowa w ust 2 pkt. 2 i pkt. 3 Oferent może dostarczyć Zamawiającemu w terminie do 21 dni.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Na przelewie winna być wskazana nazwa Zamawiającego oraz numer sprawy podany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§ 59

1. W trakcie realizacji umowy za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 58 ust. 2, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 60

1. Zamawiający zwraca pierwszą część zabezpieczenia, o której mowa w § 57 ust. 3 ust 1, na pisemny wniosek Wykonawcy, nie wcześniej jednak niż w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
2. Druga część zabezpieczenia, o której mowa w § 57 ust. 3 ust 2, stanowiąca kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości albo inne zabezpieczenia, wynikające z umowy – zwracana jest na pisemny wniosek Wykonawcy, nie wcześniej jednak niż w 30 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

Rozdział 3. Odstąpienie od umowy

§ 61

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, na podstawie udokumentowanych i zaakceptowanych przez Zamawiającego kosztów, dotyczących realizacji tej umowy.

Dział IV. Środki Ochrony Prawnej – Skarga

§ 62

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Oferentom biorącym udział w postępowaniu, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu.

§ 63

Środkom ochrony prawnej – Skardze nie podlegają:

- 1) wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia oraz sposób jego przeprowadzenia, o którym mowa w § 4 i § 5 ust. 2 i ust. 4;
- 2) wezwanie Oferentów lub odstąpienie od wezwania dotyczącego uzupełnienia dokumentów, w oparciu o postanowienia § 14;
- 3) odrzucenie wszystkich ofert;
- 4) unieważnienie postępowania w oparciu o postanowienia § 50;
- 5) wykluczenie Oferenta w oparciu o postanowienia § 12;
- 6) wybór sposobu ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7) czynności podjęte lub zaniechane przez Zamawiającego w postępowaniach o wartości nie przekraczającej 50 000,00 zł netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
- 8) czynności podjęte lub zaniechane przez Zamawiającego w postępowaniach prowadzonych w trybie z wolnej ręki oraz rozpoznania rynku niezależnie od wartości zamówienia;
- 9) decyzja Zamawiającego, o której mowa w § 21 ust.2;
- 10) żądana forma i wysokość wadium;
- 11) zastosowanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz wysokość i forma tego zabezpieczenia.

§ 64

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, Oferent uczestniczący w postępowaniu może wnieść pisemną skargę do Zamawiającego. Skargę wnosi się na adres komórki organizacyjnej Zamawiającego, wskazanej w specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszeniu do udziału w postępowaniu.
2. Skargę wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym Oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy doszła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
3. Wniesienie skargi jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

4. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie lub wniesioną przez podmiot nieuprawniony, lub wniesioną na czynności o których mowa w § 63.
5. Skarga powinna wskazywać skarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jej wniesienie.
6. Skargę dotyczącą postanowień specyfikacji warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu, wnosi się nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Bieg terminu liczy się od dnia następnego po dniu wpłynięcia skargi do Zamawiającego i kończy się w dniu poprzedzającym dzień składania ofert.

§ 65

1. W przypadku wniesienia skargi po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia skargi.
2. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty w zaskarżonym postępowaniu i na 14 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Oferentów do przedłużenia jego ważności lub wniesienia nowego wadium – na okres wskazany przez Zamawiającego.
3. O wniesieniu skargi oraz jej treści Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferentów, uczestniczących w postępowaniu.
4. Do czasu rozstrzygnięcia skargi Zamawiający nie może zawrzeć umowy.

§ 66

1. Skarga zostaje rozpatrzona w terminie do 21 dni od dnia jej doręczenia.
2. W wyniku rozpatrzenia, skarga może zostać uwzględniona lub oddalona. Rozstrzygnięcie skargi wraz z jej uzasadnieniem Zamawiający przekazuje Oferentom, uczestniczącym w postępowaniu.
3. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza lub unieważnia zaskarżoną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
4. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Oferentów, uczestniczących w postępowaniu.
5. Skarżący może wycofać skargę w każdym czasie przed jej rozpatrzeniem. W razie wycofania skargi Zamawiający umarza postępowanie zaskarżające.

Dział V. Przepisy końcowe

§ 67

1. Informacja o wynikach postępowania nie stanowi oświadczenia Zamawiającego o zawarciu umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania, co oznacza, że Oferentowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, w szczególności roszczenie o zawarcie umowy.
2. Warunkiem podpisania umowy jest uzyskanie przez Zamawiającego zgody odpowiednich organów Spółki lub innych wymaganych zgód. W przypadku nie uzyskania zgód, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może unieważnić postępowanie na podstawie § 50 ust. 1 pkt. 3 Regulaminu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu udzielania zamówień

Wykaz dokumentów, jakich Zamawiający może żądać od Oferentów w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w § 10 Regulaminu udzielania zamówień

§ 1

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

1. W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie § 12 Regulaminu, Zamawiający może żądać w szczególności następujących dokumentów:
 - 1) aktualnego lub pełnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
 - 2) koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem;
 - 3) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w § 12 ust. 2 pkt. 5 - 9 Regulaminu, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 12 ust. 2 pkt. 10 Regulaminu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) zaświadczeń właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Oferenta ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 5 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Oferenta ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 i ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Oferenta ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

§ 2

W celu potwierdzenia, że Oferent posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności następujących dokumentów:

- 1) informacji na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników oraz liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane lub usługi;
- 2) wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Oferent;
- 3) wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
- 4) wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości

Regulamin udzielania zamówień w Gorzów Wagony Sp. z o.o.

oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;

- 5) wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw lub usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy lub usługi te zostały wykonane należycie;
- 6) zaświadczenia właściwej urzędowej instytucji kontroli jakości, potwierdzającego, iż poprzez odpowiednie odniesienie dokładnie oznaczone produkty będące przedmiotem dostawy, odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
- 7) wyniku kontroli dotyczącej zdolności produkcyjnych, a w razie konieczności także możliwości naukowych i badawczych Oferenta, przeprowadzonej przez Zamawiającego albo na jego rzecz przez właściwy organ kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, pod warunkiem uzyskania zgody tego organu - jeżeli usługi lub produkty będące przedmiotem dostawy są skomplikowane lub służą szczególnemu celowi;
- 8) wzorów, projektów, rysunków, modeli, próbek, programów komputerowych oraz innych elementów, zgodnie z zakresem określonym przez Zamawiającego.

§ 3

W celu potwierdzenia, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności następujących dokumentów:

- 1) bilansów oraz rachunków zysków i strat, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
- 2) informacji banku potwierdzającej wielkość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta;
- 3) polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 4

Jeżeli z uzasadnionych powodów Oferent nie może złożyć dokumentów żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 2 i 3, Zamawiający może wyrazić zgodę na zastąpienie ich innymi odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi, że Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

§ 5

1. Dokumenty, o których mowa w § 1 ÷ 3 są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.